**就业形式各选项具体操作流程**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **就业形式****选项** | **选项说明** | **交至MBA教育中心****招生与职业发展部**电话：84177476地址：望京210室 | **交至就业办所需提交材料****办理报到证**电话：81360220地址：良乡行政楼220 | **对应户口****迁移手续** | **派遣方式** | **交至保卫处所需审核材料****办理户口迁移证**电话：81360110地址：良乡行政楼110 |
| **签就业协议****毕业生** | 已落实工作单位并签署就业协议（三方协议），用人单位承诺可以解决**北京户口**的毕业生 | 《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 1、《就业协议书》（即三方协议第一页白色联）；2、《毕业生就业信息登记表》；3、按政策要求，在**北京**就业的毕业生提交由国家人力资源和社会保障局或当地人力资源和社会保障局出具的《毕业生接收函》 | 北京市内户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为三方协议上用人单位。报到地址为北京市的毕业生，户口迁移属于市内迁移 | 身份证、报到证、三方协议原件 |
| 已落实工作单位并签署就业协议（三方协议），用人单位承诺可以解决**北京以外省市户口**的毕业生 | 《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 1、《就业协议书》（即三方协议）（第一页白色联）；2、《毕业生就业信息登记表》；3、按政策要求，在**北京以外省市**就业的毕业生提交由当地人力资源和社会保障局出具的《毕业生接收函》或《进XX审批表》 | 北京市外户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为三方协议上用人单位。报到地址为**北京以外省市**的毕业生，户口迁移属于市外迁移 | 报到证复印件、三方协议复印件、户籍卡（户籍卡如在学校可忽略此份材料，如个人持有需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **灵活就业毕业生****（户口回原籍）** | 已落实工作单位并已签订劳动合同，单位不能解决落户问题，毕业时须将户档迁回生源地的毕业生 | 1、《毕业生就业信息登记表》；2、劳动合同复印件（包括封面、首页、签字盖章页即可）或用人单位证明**(要求单位盖红章)**二者选其一即可3、《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 即左栏3项材料，由中心统一提交至就业办 | 北京市外户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为生源地人社部门。报到证地址为北京市外其他省市的毕业生，户口迁移属于市外迁移。 | 报到证复印件、户籍卡 （户籍卡如在学校可忽略此份材料，如个人持有需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **档案未转入我院的****在职毕业生** | 档案未转入我院的在职毕业生 | 1、《毕业生就业信息登记表》2、《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 即左栏2项材料，由中心统一提交至就业办 | 户口项不必办理 |
| **考取博士****毕业生** | 考取博士后毕业生 | 《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 1、《毕业生就业信息登记表》；2、博士通知书或调档函复印件 | 已考取博士研究生的应届毕业生 | 升学，无报到证凭录取通知书或调档函办理户档迁移考取北京市内外校 | 身份证、录取通知书复印件、户籍卡 （户籍卡如在学校可忽略此份材料，如个人持有需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **出国留学****毕业生** | 出国留学毕业生可以选择将户档放在教育部留学人员服务中心，或者办理户档迁回生源地的派遣手续 | 《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 1、《毕业生就业信息登记表》；2、录取通知书复印件等相关证明 | 北京市外户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为生源地人社部门。北京市外其他省市的毕业生，户口迁移属于市外迁移。 | 报到证复印件、户籍卡 （户籍卡如在学校可忽略此份材料，如个人持有需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **正在签约毕业生 (暂缓派遣)** | 因用人单位正在办理签约手续或落实户口，尚不能办理派遣手续的毕业生，申请暂缓办理就业报到证1、毕业生缓期派遣的最后期限为本年度的10月25日。2、在缓期派遣期限内，毕业生如落实就业单位，请及时来就业办申请办理报到证，就业办将到北京市教委为其办理派遣手续。3、10月25日后，就业办将按照毕业生本人填写的生源地信息， 到北京市教委为其办理回生源地派遣手续，毕业生应给予配合，及时到就业办领取报到证，并到生源地相关部门报到。4、此表用于暂缓办理就业报到证的申请，完成户档暂缓请继续到研工处（档案）、保卫处（户口）等部门办理相关手续。 | 1、《毕业生就业信息登记表》2、用人单位正在办理签约及落户的证明函**(要求单位盖红章)**3、《MBA毕业生就业调查问卷》（可手机在线提交，文档后面有二维码） | 即左栏3项材料，由中心统一提交至就业办 | 应届毕业生缓派遣 | 正在签约的学生 | 《毕业生就业信息登记表》复印件、身份证复印件、户籍卡（户籍卡如在学校可忽略此份材料，如外借未还需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **应届毕业生****改派遣** | 改变就业形势以及改变户口迁移地址的毕业生 | 毕业生自行至研究生院就业办（地址：良乡行政楼220）办理手续 | 1、《毕业生就业信息登记表》2、改派声明（手写） | 应届毕业生改派遣 | 需交还原报到证才能办理新的报到证。改变就业形势以及改变户口迁移地址 | 毕业生先至就业处办理改派遣手续，然后将新报到证复印件和原户口迁移证交至保卫处 |
| **往届毕业生（户口回原籍）** | 已落实工作单位并已签订劳动合同，单位不能解决落户问题，毕业时须将户档迁回生源地的毕业生 | 毕业生自行至研究生院就业办（地址：良乡行政楼220）办理手续 | 1、《毕业生就业信息登记表》；2、劳动合同复印件（包括封面、首页、签字盖章页即可）或用人单位证明**(要求单位盖红章)**3、《MBA毕业生就业调查问卷》 | 北京市外户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为生源地人社部门。报到证地址为北京市外其他省市的毕业生，户口迁移属于市外迁移。 | 报到证复印件、户籍卡 （户籍卡如在学校可忽略此份材料，如个人持有需持户籍卡先办理户籍归还） |
| **往届毕业生****签就业协议** | 已落实工作单位并签署就业协议（三方协议），用人单位承诺可以解决**北京户口**的毕业生 | 毕业生自行至研究生院就业办（地址：良乡行政楼220）办理手续 | 1、《就业协议书》（即三方协议第一页白色联）；2、《毕业生就业信息登记表》；3、按政策要求，在**北京**就业的毕业生提交由国家人力资源和社会保障局或当地人力资源和社会保障局出具的《毕业生接收函》 | 北京市内户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为三方协议上用人单位。报到地址为北京市的毕业生，户口迁移属于市内迁移 | 身份证、报到证、三方协议 |
| 已落实工作单位并签署就业协议（三方协议），用人单位承诺可以解决**北京以外省市户口**的毕业生 | 毕业生自行至研究生院就业办（地址：良乡行政楼220）办理手续 | 1、《就业协议书》（即三方协议）（第一页白色联）；2、《毕业生就业信息登记表》；3、按政策要求，在**北京以外省市**就业的毕业生提交由当地人力资源和社会保障局出具的《毕业生接收函》或《进XX审批表》 | 北京市外户籍迁移 | 有报到证，报到单位名称为三方协议上用人单位。报到地址为**北京以外省市**的毕业生，户口迁移属于市外迁移 | 报到证复印件、三方协议复印件 |